

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากพลีตามประกาศ
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากพลีเรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของ
หน่วยงาน

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากพลี

ชื่อกลุ่มงาน : สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากพลี อำเภอปากพลี จังหวัดนครนายก

วัน/เดือน/ปี : ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖

หัวข้อ : เผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน

๑. บันทึกข้อความขออนุญาตเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
๒. แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป / แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง
๓. หนังสือเวียนประกาศ

Link ภายนอก : <http://nayok.moph.go.th>

หมายเหตุ :

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

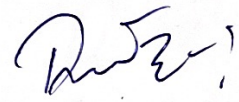


(นายสุนทร บุญเขียน)

ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖

ผู้อนุมัติรับรอง

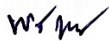


(นางทวิพร เจริญจิตร)

ตำแหน่งสาธารณสุขอำเภอปากพลี

๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



(นายพรเทพ แสงทอง)

ตำแหน่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากพลีตามประกาศ
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากพลีเรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของ
หน่วยงาน

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากพลี

ชื่อกลุ่มงาน : สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากพลี อำเภอปากพลี จังหวัดนครนายก

วัน/เดือน/ปี : ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖

หัวข้อ : เผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน

๑. บันทึกข้อความขออนุญาตเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
๒. แผนปฏิบัติการป้องกัน ปรามปรามทุจริตการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ปี ๒๕๖๖
๓. แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของหน่วยงาน ปี ๒๕๖๖

Link ภายนอก : <http://nayok.moph.go.th>

หมายเหตุ :

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล



(นายสุนทร บุญเขียน)

ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖

ผู้อนุมัติรับรอง

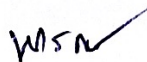


(นางทวิพร เจริญจิตร)

ตำแหน่งสาธารณสุขอำเภอปากพลี

๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



(นายพรเทพ แสงทอง)

ตำแหน่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากพลี จังหวัดนครนายก โทร.๐ ๓๗๓๙ ๙๔๘๕

ที่ นย ๐๒๓๒/

วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แนวทางปฏิบัติการยืมทรัพย์สินราชการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพทุกแห่ง

ด้วยกระทรวงสาธารณสุข ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งตัวชี้วัดที่ ๖ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ กำหนดให้หน่วยงานเปิดเผยการดำเนินการเกี่ยวกับพฤติกรรมของบุคลากรในหน่วยงานในการนำทรัพย์สินของทางราชการไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงาน และการยืมโดยบุคลากรภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก นอกจากนี้ หน่วยงานจะต้องจัดทำแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการที่ถูกต้อง เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบนำไปปฏิบัติ รวมถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากพลี จึงขอส่งแนวทางปฏิบัติการยืมทรัพย์สินราชการ ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการต่อไป

(นางทวิพร เจริญจิตร)
สาธารณสุขอำเภอปากพลี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากพลี จังหวัดนครนายก โทร.๐๓๗๓๙ ๙๔๘๕

ที่ นย๐๒๓๒/พิเศษ

วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอส่งแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุ

เรียน โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทุกแห่ง

ด้วยสำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากพลีขอส่งแนวทางการยืมพัสดุ เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการ งานพัสดุของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากพลี ดังนี้

๑. แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป ระหว่างหน่วยงานของรัฐยืมใช้ภายในสถานที่ของหน่วยงานของหน่วยงานของรัฐเดียวกัน และการยืมไปใช้นอกสถานที่ของหน่วยงานรัฐ ที่มีผังกระบวนการยืมพัสดุประเภทคงรูปของเจ้าหน้าที่รัฐของหน่วยงาน และแบบฟอร์มการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป ตลอดจนมีกลไกการกำกับติดตาม

๒. แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง ระหว่างหน่วยงานของรัฐ ที่มีผังกระบวนการยืมพัสดุประเภทคงรูปของเจ้าหน้าที่รัฐของหน่วยงาน และแบบฟอร์มการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง ตลอดจนมีกลไกการกำกับติดตามตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

(นางทวิพร เจริญจิตร)

สาธารณสุขอำเภอปากพลี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากพลี จังหวัดนครนายก โทร.๐๓๗-๓๙๙๔๘๕

ที่ นย ๐๒๓๒/ว วันที่ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แนวทางปฏิบัติการยืมทรัพย์สินราชการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล

ด้วยกระทรวงสาธารณสุข ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงาน ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งตัวชี้วัดที่ ๖ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ กำหนดให้หน่วยงานเปิดเผยการดำเนินการ เกี่ยวกับพฤติกรรมของบุคลากรภายในหน่วยงานในการนำทรัพย์สินของทางราชการไปเป็นของตนเอง หรือนำไปให้ผู้อื่น ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงาน และการยืมโดยบุคลากรภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก นอกจากนี้ หน่วยงานจะต้องจัดทำ แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการที่ถูกต้อง เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ นำไปปฏิบัติ รวมถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากพลี จึงขอแจ้งแนวทางปฏิบัติการยืมทรัพย์สินราชการ สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดได้ตาม QR Code ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

(นางทวิพร เจริญจิตร)
สาธารณสุขอำเภอปากพลี



Scan me

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากพลี
ตามประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากพลีเรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่าน
เว็บไซต์ของหน่วยงาน

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากพลี

ชื่อกลุ่มงาน : สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากพลี อำเภอปากพลี จังหวัดนครนายก

วัน/เดือน/ปี : ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖

หัวข้อ : เผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน

๑. บันทึกข้อความขออนุญาตเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

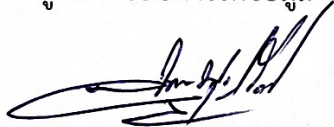
๒. แผนปฏิบัติการป้องกัน ปราบปรามทุจริตการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ปี ๒๕๖๖

๓. แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของหน่วยงาน ปี ๒๕๖๖

Link ภายนอก : <http://nayok.moph.go.th>

หมายเหตุ :

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล



(นายสุนทร บุญเขียน)

ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖

ผู้อนุมัติรับรอง

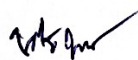


(นางทวีพร เจริญจิตร)

ตำแหน่งสาธารณสุขอำเภอปากพลี

๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



(นายพรเทพ แสงทอง)

ตำแหน่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากพลี จังหวัดนครนายก โทร.๐ ๓๗๓๙ ๙๔๘๕

ที่ นย ๐๒๓๒/พิเศษ

วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน สาธารณสุขอำเภอองครักษ์ปากพลี

ด้วย สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากพลี มีภารกิจในการบริหารจัดการเว็บไซต์ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากพลี ในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ เพื่อประโยชน์แก่ประชาชน ให้สามารถเข้าถึงรับรู้ข้อมูลได้สะดวก รวดเร็ว ถูกต้องครบถ้วน ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ และมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ (Government Website Standard) จึงขอเสนอเอกสารเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานสำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากพลี <https://nayok.moph.go.th/group/pakpee/> ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. แผนปฏิบัติการป้องกัน ปราบปรามทุจริตการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ปี ๒๕๖๖

๒. แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของหน่วยงาน ปี ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาอนุญาต

(นายสุนทร บุญเขียน)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ทราบ/อนุญาต/ดำเนินการ

(นางทวิพร เจริญจิตร)

สาธารณสุขอำเภอปากพลี

๑๓ ชมรมจริยธรรมสาธารณสุข อำเภอปากพลีร่วมทำบุญวันคล้าย วันเกิดครบ ๕ รอบ แก่เจ้าหน้าที่ สาธารณสุขผู้อาวุโส	๔๓ คน	บุคลากรมี ความรัก ความ สามัคคีรู้จัก สามา คารวะ ยกย่องให้ เกียรติผู้ม อายุสูงกว่า สร้างขวัญ และ กำลังใจให้ เจ้าหน้าที่	สสอ.ปากพลี				บุคลากรมีจิตใจเบิกบาน ผ่องแผ้ว รักสงบ ส่งผลให้มี สมรรถนะในการทำงาน
๒. กิจกรรมสืบสานวัฒนธรรมไทย ๒๑. ทำบุญตักบาตรวันพระ. และ วันสำคัญทางศาสนา เช่นวัน มาฆบูชา. เวียนเทียน ๒๒. ผู้เฒ่าผู้แก่	๔๓ คน	บุคลากรมี จิตใจเบิก บาน ผ่อง แผ้ว รัก สงบ ส่งผล ให้มีสมรรถ ในการทำงาน	สสอ.ปากพลี				บุคลากรมีจิตใจเบิกบาน ผ่องแผ้ว รักสงบ ส่งผลให้มี สมรรถนะในการทำงาน

คำอธิบาย : ผลสำเร็จเชิงปริมาณ คือ จำนวนคน จำนวนหน่วยงาน จำนวนชุมชน
ผลสำเร็จเชิงคุณภาพ คือ คุณภาพชีวิต ความพึงพอใจ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมซึ่งมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ

ปัจจัยแห่งความสำเร็จในการดำเนินงาน
บุคลากรมีความสนใจและร่วมมือในการทำกิจกรรม

ข้อเสนอแนะ แนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานในปีงบประมาณถัดไป

ลงชื่อ  ผู้รายงาน

ตำแหน่ง นางทวีพร เจริญจิตร
สาธารณสุขอำเภอปากพลี

หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน
วันที่ ๒๙ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของหน่วยงานระดับหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ชื่อชมรม ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากพหลี หน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากพหลี

สถานที่ตั้ง หมู่ที่ ๔ ตำบลปากพหลี อำเภอปากพหลี จังหวัดนครศรีธรรมราช

ชื่อผู้ประสานงาน นายสุเทพ บุญเทียน โทรศัพท์ ๐๓๙-๓๙๔๔๔๕๕

จำนวนบุคลากรในหน่วยงาน ๔๓ คน

จำนวนกลุ่มเป้าหมาย สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากพหลี/โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในสังกัดฯ รวมทั้งสิ้น จำนวน ๑๐ แห่ง เจ้าหน้าที่ จำนวน ๔๓ คน

จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ โครงการ

จำนวนงบประมาณที่ใช้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รวม.....บาท

- จากงบประมาณปกติของหน่วยงาน รวมทั้งกิจกรรม จำนวน.....บาท
- จากงบประมาณอื่น ๆ รวมทั้งกิจกรรม จำนวน.....บาท

เป้าหมายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕


๑. จำนวนหน่วยงาน และบุคลากรทั้งหมดในสังกัดได้รับการอบรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม/สร้างภูมิคุ้มกันให้เข้มแข็ง จำนวน ๑๐ แห่ง (๔๓ คน)
 ๒. จำนวนสถานบริการทุกแห่ง และบุคลากรทุกคนในสังกัด ให้มีความสำคัญเข้าสู่รวมการอบรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม สืบสานวัฒนธรรมอันดีงาม และสนับสนุนร่วมจิตกิจกรรมเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และพัฒนาไปสู่องค์กรคุณธรรม
- ระยะเวลาที่ดำเนินการ ๑๒ เดือน
- ผลที่คาดว่าจะได้รับการดำเนินการในกิจกรรมต่าง ๆ ตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน
- เพื่อถูกต้อง คุณธรรม จริยธรรม และสร้างจิตสำนึก ของบุคลากรในหน่วยงานให้ปฏิบัติเพื่อประโยชน์สาธารณะตามหลักธรรมาภิบาล


รายละเอียดของกิจกรรมที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณที่ใช้	ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๖				หมายเหตุ	
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๖)		
๑. โครงการ ส่งเสริม คุณธรรม และ จริยธรรม ของบุคลากร สาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากพลี จังหวัด นครนายก											
กิจกรรมที่ ๑ ประชุมคณะทำงาน ชมรม จริยธรรม	๑.เสริมสร้างและพัฒนาความรู้ ๒.เพื่อเตรียมความพร้อม ในการดำเนินงาน	สสอ./รพ. สศ. ๑๐ คน	คณะทำงาน ๑๐ คน	๑.แผนงาน การดำเนินงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	/					
กิจกรรมที่ ๒. รมรณรงค์ปลูกจิตสำนึกและพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ขององค์กรให้มีความรัก ความสามัคคีในโอกาส หรือ เทศกาลต่างๆวันสำคัญของพระมหากษัตริย์	๑.สร้างความสามัคคีในองค์กร ๒.ส่งเสริมวันสำคัญของชาติ	สสอ./รพ. สศ. ๔๓ คน	เจ้าหน้าที่ ๔๓ คน	๑.เจ้าหน้าที่ เข้าร่วม กิจกรรม ตามวัน สำคัญ	ไม่ใช้ งบประมาณ	/	/	/	/		
กิจกรรมที่ ๓. ประชุม/อบรมเจ้าหน้าที่สาธารณสุขที่ส่งเสริมความรักความสามัคคีในหมู่คณะ	๑.สร้างความสามัคคีในองค์กร ๒.สร้างคุณธรรมเชิงสัมพันธ์	สสอ./รพ. สศ. ๔๓ คน	เจ้าหน้าที่ ๔๓ คน	๑.เจ้าหน้าที่ มีความ สามัคคี	ไม่ใช้ งบประมาณ			/			

รายละเอียดของกิจกรรมที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กิจกรรม	วัตถุประสงค์ ของโครงการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้	ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๖				หมายเหตุ	
			ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (ค.ค-ค.ค.๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค-มิ.ค.๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย-มิ.ย.๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค-ก.ย.๖๖)		
กิจกรรมที่ ๔ ร่วม/จัดกิจกรรม ดำรงพระพุทธศาสนาและการสืบ สานวัฒนธรรมไทย	๑.เพื่อสืบสาน วัฒนธรรมของไทย	สสอ./รพ.สศ.	๔๓ คน	๑.เจ้าหน้าที่ร่วมกัน สืบสาน วัฒนธรรม ไทย เพื่อเป็น แบบอย่างที่ดี	ไม่ใช้ งบประมาณ		/	/	/		
กิจกรรมที่ ๕ ร่วมกิจกรรม/ รณรงค์คุณธรรมจริยธรรม ใน ชุมชน/โรงเรียน	๑.ส่งเสริมการมี คุณธรรม จริยธรรม ในชุมชน/โรงเรียน ๒.ส่งเสริม/สืบสาน กิจกรรม ในวัน สำคัญของชาติ	สสอ./รพ.สศ.	๔๓ คน	๑.เจ้าหน้าที่เข้าร่วม กิจกรรม ตามวัน สำคัญ	ไม่ใช้ งบประมาณ		/	/	/		
รวม											

ลงชื่อ  (นายสุนทร บุญเยี่ยม) ผู้เสนอแผน
 ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
 ประธานชมรมจริยธรรม
 หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย
 วันที่ ๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ลงชื่อ  (นางทรีพร จักรวิจิตร) ผู้อนุมัติแผน
 ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอป่าพะลิ
 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน
 หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน
 วันที่ ๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

- หมายเหตุ
- จัดส่งแผนปฏิบัติการ ๑ ให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ mooph.moral@gmail.com ภายใน พฤศจิกายน ๒๕๖๔
 - แผนปฏิบัติการ ๑ ต้องมีกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมที่ขับเคลื่อนผ่านกลไก "บวร" (บ้าน-ชุมชน / วัด-ศาลสถนาน / โรงเรียน-ส่วนราชการ) อย่างน้อย ๑ โครงการ



คำสั่งสำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากพลี

ที่ ๑๗๙ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนชมรมจริยธรรม “ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากพลี”

ตามที่คณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพื่อให้ทุกหน่วยงานใช้เป็นกรอบและทิศทางในการปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของทุกหน่วยงาน และกระทรวงสาธารณสุข จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เป็นไปตามแนวทางการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) นั้น

ฉะนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนคุณธรรมจริยธรรมของ(ชื่อหน่วยงาน)เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนชมรมจริยธรรมชื่อชมรมจริยธรรมของ(ชื่อหน่วยงาน)โดยมีองค์ประกอบหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบ

๑.๑ นางณัฐพร จำปาทอง	ประธาน
๑.๒ นางกฤตติกา สืบจากลา	รองประธาน
๑.๓ นายประดิษฐ์ โกศลจิตร	คณะกรรมการ
๑.๔ นายสุรินทร์ โชครุ่ง	คณะกรรมการ
๑.๕ นายชัยพร ทวีวงศ์	คณะกรรมการ
๑.๖ นางศิริกัญญา อนันตชัย	คณะกรรมการ
๑.๗ นางรุ่งนภา บุญเขียน	คณะกรรมการ
๑.๘ นายปราโมทย์ สรังษี	คณะกรรมการ
๑.๙ นายสุนทร บุญเขียน	คณะกรรมการ/เลขานุการ
๑.๑๐ นางรุ่งรัตน์ ทวีวงศ์	คณะกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

๒. หน้าที่

๒.๑ ให้คณะกรรมการมีหน้าที่รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์รูปแบบการส่งเสริมคุณธรรมในหน่วยงานกับเป้าหมาย การดำเนินงานของชมรมจริยธรรมให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

๒.๒ จัดทำเป็นแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมชื่อชมรมจริยธรรมและดำเนินการขับเคลื่อน แผนฯ ดังกล่าว โดยการสร้างการรับรู้และความเข้าใจในแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรม “ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สำนักงานสาธารณสุข อำเภอปากพลี” ให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน

๒.๓ ดำเนินการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ตามระยะเวลาที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้าน การทุจริต กระทรวงสาธารณสุข กำหนด

๒.๔ ดำเนินการรายงานผลตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรม และรายงานให้ศูนย์ปฏิบัติการ ต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ในเวลาที่กำหนด

๒.๕ ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑) เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางทวีพร เจริญจิตร)

สาธารณสุขอำเภอปากพลี