



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร. ๐๓๗-๓๘๖๓๙๐ ต่อ ๑๐๙

ที่ นย ๐๐๓๓.๐๐๑.๕/๗๑๐

วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขเพิ่มเติมแผนการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครนายก

### เรื่องเดิม

๑. บันทึกข้อความที่ นย ๐๐๓๒.๐๐๑.๕/๘๐๒ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เรื่อง ขออนุมัติแผนการจัดซื้อวัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และขออนุญาตเผยแพร่บนเว็บไซต์ งานพัสดุ ได้จัดทำแผนการจัดซื้อวัสดุ เพื่อให้มีพัสดุสนับสนุนกลุ่มงาน/งานต่างๆ ในสำนักงานฯ โดยใช้เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ (เอกสารหมายเลข ๑)

๒. จังหวัดนครนายก โดยสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครนายก ตกลงทำสัญญาซื้อขายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๕ รายการ ตามสัญญาซื้อขายคอมพิวเตอร์ เลขที่ ๑๓๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๕ กับบริษัท เดอะ โปรเจคชั่น จำกัด จำนวนเงิน ๔๕๕,๔๐๐.๐๐ บาท (สี่แสนห้าหมื่นห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) โดยเบิกจากเงินนอกงบประมาณ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครนายก (เอกสารหมายเลข ๒)

๓. บันทึกข้อความ ที่ นย ๐๐๓๓.๐๐๑.๕/๒๓๖ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๕ เรื่อง รายงานผลการตรวจรับครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๕ รายการ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ดำเนินการตรวจสอบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ดังกล่าว ผลปรากฏว่ารายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะเป็นไปตามเอกสารแนบท้ายสัญญา ถูกต้องครบถ้วนทุกรายการ จึงมีมติเป็นเอกฉันท์ตรวจรับไว้เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๕ (เอกสารหมายเลข ๓)

### ข้อเท็จจริง

งานพัสดุ ตรวจสอบแล้ว รายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์คือเครื่องปริ้นเตอร์ ที่ดำเนินการจัดซื้อเพื่อทดแทนและจัดซื้อเพิ่มเติมตามสัญญาซื้อขายดังกล่าว นั้น ยังไม่มีหมึกสำหรับใช้ร่วมกับเครื่องปริ้นเตอร์ดังกล่าวข้างต้น จึงทำให้ไม่ได้มีการจัดทำแผนการจัดซื้อไว้ ตามรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ที่จัดหาเพิ่มเติม	รายการหมึกพิมพ์ สำหรับใช้ร่วมกันเครื่องปริ้นเตอร์	หมายเหตุ (จำนวนเครื่องที่ใช้งาน)
๑	เครื่องพิมพ์ HP LaserJet Pro M๔๐๔DN (ใช้ประจำ ณ กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพฯ)	หมึก HP CF๒๗๖A	๑ เครื่อง
๒	เครื่องพิมพ์ FUJIFILM Laser Apeos C๓๒๕DW (ใช้ประจำ ณ กลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพ)	หมึก Fuji Xerox CT๒๐๓๔๙๐BK หมึก Fuji Xerox CT๒๐๓๔๙๑C หมึก Fuji Xerox CT๒๐๓๔๙๒M หมึก Fuji Xerox CT๒๐๓๔๙๓Y	๑ เครื่อง

### ข้อพิจารณา

งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป พิจารณาแล้ว เพื่อให้การใช้งานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ดังกล่าวมีประสิทธิภาพ และเพื่อให้การสนับสนุนภารกิจตามแผนงาน/โครงการ ของกลุ่มงานและงานต่างๆ ภายในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครนายก เป็นไปด้วยความคล่องตัว ประกอบกับเพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุคอมพิวเตอร์ เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เห็นควรแก้ไขเพิ่มเติมแผนการจัดซื้อวัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดดังแนบมาพร้อมนี้

/ข้อเสนอ...

**ข้อเสนอ**

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนาม

๑. อนุมัติเพิ่มเติมแผนการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ตามที่เสนอมาร่วมนี้

๒. อนุญาตให้ประกาศเผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครนายก ต่อไป



เจ้าหน้าที่

(นางสาวอรอรุษา เอี่ยมศิริ)

นักวิชาการพัสดุ





หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางรัชณี โถทอง)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่



(นางสาวสุนีย์ พลภักธมาศ)

ทันตแพทย์(ด้านทันตสาธารณสุข)เชี่ยวชาญ

- ลงนัด
  - มอบ.....
  - ทราบ
  - เห็นชอบ
- อนุมัติ**



(นางอรรรัตน์ จันทรพิชญ์)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครนายก

๒๖ มิ.ย. ๒๕๖๕


“วิสัยทัศน์จังหวัดนครนายก”


นครนายกเมืองน่าอยู่


แผนการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์  
งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป  
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครนายก (แก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑)

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการจัดซื้อ ปี ๒๕๖๕	ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๔)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๕)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๕)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๕)	ราคาต่อหน่วย	รวมเป็นเงิน	หมายเหตุ (จำนวนเครื่องที่ใช้งาน)
รายการที่ไม่มีในแผน (ขอเพิ่มเติมเนื่องจากมีการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เครื่องปริ้นเตอร์ใหม่)									
๑	หมึก HP CF๒๗๖A	๗ กล่อง	-	-	๓ กล่อง	๔ กล่อง	๓,๔๔๐	๒๔,๐๘๐	๑ เครื่อง
๒	หมึก Fuji Xerox CT๒๐๓๔๙๐ BK	๗ กล่อง	-	-	๓ กล่อง	๔ กล่อง	๓,๗๙๙	๒๖,๕๙๓	๑ เครื่อง
๓	หมึก Fuji Xerox CT๒๐๓๔๙๑ C	๗ กล่อง	-	-	๓ กล่อง	๔ กล่อง	๓,๗๙๙	๒๖,๕๙๓	๑ เครื่อง
๔	หมึก Fuji Xerox CT๒๐๓๔๙๒ M	๗ กล่อง	-	-	๓ กล่อง	๔ กล่อง	๓,๗๙๙	๒๖,๕๙๓	๑ เครื่อง
๕	หมึก Fuji Xerox CT๒๐๓๔๙๓ Y	๗ กล่อง	-	-	๓ กล่อง	๔ กล่อง	๓,๗๙๙	๒๖,๕๙๓	๑ เครื่อง
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งแสนสามหมื่นสี่ร้อยห้าสิบสองบาทถ้วน)								๑๓๐,๔๕๒	

หมายเหตุ : จำนวนวัสดุของแต่ละไตรมาส สามารถเพิ่ม-ลด ได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยถัวเฉลี่ยการจัดซื้อภายในวงเงินงบประมาณแต่ละไตรมาส

ลงชื่อ..........ผู้จัดทำ  
(นางสาวอรุษา เอี่ยมศิริ)  
เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบ  
(นางรัชณี โถทอง)  
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติ  
(นางอรรรัตน์ จันทร์เพ็ญ)  
นั้ยแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครนายก

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครนายก  
ตามประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครนายก  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน  
สำหรับกลุ่มงาน/งานต่างๆ ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครนายก

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครนายก

ชื่อกลุ่มงาน/งาน : งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครนายก

วัน/เดือน/ปี : ๖ มิถุนายน ๒๕๖๕

หัวข้อ : เผยแพร่อนุมัติแก้ไขเพิ่มเติมแผนการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

ด้วยกลุ่มงานบริหารทั่วไป งานพัสดุ ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมแผนการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เนื่องจากมีการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์สำหรับใช้งาน  
ประจำ ณ กลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพ และกลุ่มงานพัฒนาคุณภาพและรูปแบบบริการ และยังไม่มียกพิมพ์สำหรับ  
ใช้งานกับเครื่องปริ้นเตอร์ดังกล่าว รายละเอียดดังแนบ

Link ภายนอก :

หมายเหตุ :

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

อรุษา

(นางสาวอรุษา เอี่ยมศิริ)  
ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ  
วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๕

ผู้อนุมัติรับรอง



(นางรัชณี โถทอง)  
ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ  
วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๕

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



(นายจิริยุทธ พวงพยอม)  
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ  
วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๕